

Община Карнобат  
бул. „България“ № 12  
Изх. № 08-00-154.....  
Дата 17-04 / 2025 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - КАРНОБАТ  
бул. „България“ № 12  
324/17.04.25

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
КАРНОБАТ

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

ГЕОРГИ ИВАНОВ ДИМИТРОВ – КМЕТ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ

ОТНОСНО: КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА  
„МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I - КАРНОБАТ“ ЕООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

„Медицински център I- Карнобат“ ЕООД е общинско еднолично търговски дружество, чийто собственик на капитала е община Карнобат, а правомощията на собственика на капитала се упражняват от Общинския съвет.

Със свое Решение №204/10.06.2021 г. Общински съвет-Карнобат упълномощи Кмета на Община Карнобат да проведе конкурс за възлагане управлението на дружеството и определи условията за конкурса, като след провеждането му с последващо Решение №241/30.09.2021 г. на Общински съвет-Карнобат бе утвърдено класирането на кандидатите и определено да бъде сключен договор с класирания на първо място. Договорът за възлагане управлението на дружеството изтече, поради което и е необходимо да бъде проведен конкурс за назначаване на управител на същото.

Съгласно чл.137, ал.1, т.5, във вр. с чл.147 от Търговския закон, общинският съвет избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

Според разпоредбите на действащата Наредба №9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, органът, упражняващ правата на едноличния собственик на капитала на лечебното заведение, в случая общинският съвет, взема решение за провеждане на конкурс за възлагане на управлението, което съдържа обект на конкурса, изискванията към кандидатите, необходимите документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени, темите, предмет на събеседване, дата, час и място на провеждане на конкурса, както и утвърждава проекта на договор. Същият орган назначава комисията за организиране и провеждане на конкурса и определя нейния състав – председател, секретар и членове, както и определя възнаграждението им. В посочената по-горе наредба е определен и размерът на възнагражденията по договорите за управление на държавните лечебни заведения за болнична помощ – от 280 до 400 на сто от отчетната средна месечна брутна работна заплата в заведението, но не повече от дванадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

Предвид на изложеното, предлагам Общински съвет-Карнобат да приеме следните

### РЕШЕНИЯ:

I. Общински съвет-Карнобат на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 137, ал.1, т.5 от Търговския закон и чл.3 от Наредба №9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за

възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения упълномощава Кмета на общината да проведе конкурс за възлагане управлението на „Медицински център I- Карнобат” ЕООД по реда на посочената наредба, при следните условия:

1. Обект на конкурса: Избор на управител на общинско дружество „Медицински център I- Карнобат” ЕООД;

2. Изисквания към кандидатите:

- да притежават образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

- да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист. Кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

- да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

3. Необходими документи:

За участие в конкурса кандидатите подават заявление, към което се прилагат два отделни плика, както следва:

3.1. плик № 1, съдържащ необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие, а именно:

- подробна автобиография, подписана от кандидата;
- медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване;
- заверено копие на дипломата за висше образование, ведно с приложенията към нея;
- заверени копия от документи, доказващи изискуемия трудов стаж;
- свидетелство за съдимост, издадено за участие в конкурс за управител на „Медицински център I- Карнобат” ЕООД;
- документ, удостоверяващ наличието на компютърна грамотност на кандидата.

3.2. плик № 2, съдържащ програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период.

Двата плика /плик №1 и плик №2/ се поставят в един общ запечатан плик, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко подадено заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

4. Конкурсът се провежда на три етапа:

4.1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания по т.І.2 и 3 от настоящите решения

4.2. представяне от кандидатите на програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период;

4.3. събеседване с кандидатите.

5. Конкурсът да се проведе от комисия, поименно назначена със заповед на Кмета на община Карнобат в състав:

Председател: Представител на РЗИ-Бургас;

Секретар: Заместник-кмет;

Членове: магистър по медицина; правоспособен юрист; представител на Български лекарски съюз – специалист по здравен мениджмънт/общински съветник.

6. Общински съвет-Карнобат упълномощава кмета на общината да състави поименна комисия по чл. 10, ал. 4 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения за извършване на допълнително събеседване с кандидатите, получили най-високи и равни оценки, в състав:

Председател: Представител на РЗИ-Бургас;

Членове:

1. Общински съветник от Постоянната комисия по „Образование, наука, работа с децата, спорт, туризъм, здравеопазване и социални дейности”;

2. Правоспособен юрист.

7. Общински съвет-Карнобат определя възнагражденията на комисиите, в случай, че не попадат под изключенията на чл. 5, ал. 2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г., както следва:

Председател - 200 лева;

Секретар – 190 лева;

Членове – 175 лева.

II. Общински съвет-Карнобат утвърждава проект на договор за възлагане управлението на общинското търговско дружество „Медицински център I- Карнобат” ЕООД като упълномощава кмета на общината да определи размера на възнаграждението на управителя в рамките на до 330 % от отчетната средна месечна брутна заплата в заведението, но не повече от дванадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

III. Общински съвет-Карнобат упълномощава кмета на общината да обяви настоящите решения за провеждане на конкурс в един централен вестник и във в. „Карнобатски глас”, както и на интернет страницата на Общински съвет – Карнобат и Община Карнобат, най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

**ВНОСИТЕЛ:**

**ГЕОРГИ ИВАНОВ ДИМИТРОВ**

**КМЕТ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ**

## ПРОЕКТ

### ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ УПРАВЛЕНИЕТО НА „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД

Днес, ..... г., в гр. Карнобат, на основание чл. 147 от Търговския закон, чл. 141, ал. 7 от същия закон, във връзка с чл.62 и следв. от Закона за лечебните заведения, чл.14 от Наредба №9/26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, съобразно проведен конкурс за възлагане управлението на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД и утвърденото в резултат на конкурса класиране на участниците и определяне на кандидата, спечелил конкурса с Решение №..... г. на Общински съвет-Карнобат, се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА КАРНОБАТ, адрес гр.Карнобат, бул."България" № 12, идентификационен номер по Булстат 000057026, идентификационен № по ДДС BG 000057026, представлявана от Георги Димитров - Кмет на общината, от една страна, наричана по-долу за краткост ОБЩИНАТА и

....., с ЕГН ....., притежаваш/а лична карта №....., издадена ..... от МВР-....., с постоянен адрес: град ....., ул. „”.....,наричан/а по-долу УПРАВИТЕЛ от друга страна

#### СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

##### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. С настоящия договор ОБЩИНАТА възлага, а УПРАВИТЕЛЯТ се задължава срещу определено възнаграждение да осъществява управлението на търговско дружество с общинско имущество, с наименование „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД, ЕИК 102612082, със седалище и адрес на управление: град Карнобат, ул. „Стара планина" № 180.

Чл.2. УПРАВИТЕЛЯТ приема да управлява и представлява „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД в съответствие с действащата нормативна уредба, в т.ч. и наредбите, приети от Общински съвет-Карнобат, учредителния акт на дружеството и решенията на едноличния собственик на капитала на дружеството.

Чл.3. /1/ Договорът се сключва за срок от 3 /три/ години, считано от датата на подписването му между страните.

/2/ В случай, че към момента на изтичане на срока на договора не е проведен конкурс или няма лице, спечелило конкурса, или е проведен конкурс, но не е подписан договор за възлагане на управлението или новоизбраният управител не е вписан в търговския регистър, настоящият договор продължава действието си до провеждане на конкурс, подписване на договор за възлагане управлението на дружеството и вписване на новоизбрания управител в търговския регистър.

##### II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.4. /1/ УПРАВИТЕЛЯТ ръководи и отговаря за цялостната дейност на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД, при спазване на действащата нормативна уредба, в т.ч. и наредбите, приети от Общински съвет-Карнобат, учредителния акт на дружеството, решенията на Общински съвет-Карнобат, указанията на общината, заповедите на кмета на общината, действащите правила, стандарти, инструкции и други.

/2/ УПРАВИТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на дружеството;
2. управлява „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД;
3. представлява „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД пред трети лица;
4. възлага на началниците на клиниките, отделенията и лабораториите изпълнението на финансовия и медицинския план на техните структури за определен период;
5. свиква медицинските съвети към лечебното заведение;
6. предоставя при поискване информация за медицинските дейности, разходваните ресурси за тяхното производство и анализ на ефективността на лечебното заведение на общината и Общински съвет – Карнобат, на финансиращи органи и на Министерство на здравеопазването;
7. е работодател на всички работещи в „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД;
8. извършва структурни и организационни промени в дружеството;
9. одобрява щатното разписание на дружеството;
10. обсъжда с представители на синдикатите в лечебното заведение въпроси, свързани с работното време, условията и охраната на труда, трудовите възнаграждения и социалната защита в трудово-правните взаимоотношения;
11. извършва вътрешно дружествено планиране и изграждане на стратегията на дружеството в рамките на действащите нормативни актове;
12. решава всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на общинския съвет и кмета на община Карнобат.

/3/ УПРАВИТЕЛЯТ отговаря за правилното и редовно водене на книгите на дружеството и съхраняване на документацията на дружеството.

Чл. 5. УПРАВИТЕЛЯТ се задължава:

1. да организира дейността на дружеството така, че да осъществи рентабилност на същото;
2. да спазва всички нормативни актове, в т.ч. и наредбите, приети от Общински съвет-Карнобат, учредителния акт на дружеството, решенията на Общински съвет-Карнобат, указанията на общината, заповедите на кмета на общината, действащи правила, стандарти, инструкции и други;
3. да осъществява управлението с грижата на добрия търговски управител;
4. да осъществява управлението на дейността на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД в интерес на дружеството, като организира изпълнението на поставените и приети от собственика задачи и решения;
5. да представлява „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД пред съдебните, данъчните и другите органи, пред банковите и финансовите институции и пред други физически и юридически лица;
6. да представя в общината и в Общински съвет-Карнобат отчети за резултатите от дейността на дружеството, в сроковете и при условията на настоящия договор и действащата нормативна уредба;
7. да уведомява незабавно в писмена форма общината и Общински съвет-Карнобат за всички обстоятелства от съществено значение, в това число и когато е упълномощил или възнамерява да упълномощи трето лице с отделни свои права;
8. да пази търговските тайни и търговския престиж на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД и да не огласява служебна информация и сведения за дружеството;
9. да спазва и осъществява управлението в съответствие с представената на конкурса за възлагане управлението на лечебното заведение програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период.

Чл. 6. УПРАВИТЕЛЯТ има право:

1. от името и за сметка на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ” ЕООД да сключва сделки, свързани с упражняването на правомощията му;
2. да сключва, изменя и прекратява трудовите договори;
3. да определя трудовите възнаграждения;

4. да стимулира и да налага дисциплинарни наказания;

5. да командирова персонала на дружеството, като спазва действащата нормативна уредба, да разрешава ползване на платен годишен отпуск, да осигурява безопасни и здравословни условия на труд;

6. да стопанисва и опазва имуществото на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ“ ЕООД, да се разпорежда с него и да го управлява, да извършва всякакви правомерни действия, осигуряващи нормалното функциониране на дружеството в съответствие с действащата нормативна уредба, в т.ч. и наредбите, приети от Общински съвет-Карнобат, учредителния акт на дружеството, условията на този договор, съобразно правомощията му, предоставени от Общински съвет-Карнобат, решенията на същия, указанията на общината и заповедите на кмета на общината,

7. да упълномощава трети лица с отделни свои права, свързани с упражняването на правомощията му, необходимо за запазване на интересите на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ“ ЕООД.

Чл.7. УПРАВИТЕЛЯТ е работодател на всички работещи в дружеството и като такъв сключва, изменя или прекратява трудовите правоотношения и има право да извършва структурни и организационни промени, при спазване разпоредбите на трудовото законодателство.

Чл.8. УПРАВИТЕЛЯТ има право да сформира оперативно бюро, в което се включват определени от него специалисти и/или работници на дружеството като консултативен помощен орган при упражняване на правомощията му.

Чл.9. УПРАВИТЕЛЯТ отговаря за това, всички дейности, извършвани от дружеството да бъдат в съответствие с нормативните актове, както и за тяхната своевременност, достатъчност и качество.

Чл. 10. УПРАВИТЕЛЯТ отговаря имуществено за причинени на дружеството вреди.

Чл.11. УПРАВИТЕЛЯТ няма право да бъде ръководител на звената по чл.58,59 и 60 от ЗЛС.

Чл. 12. /1/ УПРАВИТЕЛЯТ няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
2. да участва в събирателни, командитни дружества или в дружества с ограничена отговорност;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества;
4. да бъде управител, контролор и член на изпълнителен или контролен орган на друго общинско еднолично търговско дружество;
5. да бъде народен представител, общински съветник, кмет на община, кмет на кметство, кметски заместник, заместник кмет на община, секретар на община, секретар на кметство;
6. да полага труд по трудово правоотношение при друг работодател;
7. да работи като държавен служител.

/2/ Забраните по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

/3/ При нарушаване на задълженията по ал. 1 УПРАВИТЕЛЯТ дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

Чл.13. /1/ УПРАВИТЕЛЯТ е длъжен в 15-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и след приключване на финансовата година да представя в община Карнобат и в Общински съвет-Карнобат писмен отчет за работата си, за резултатите от изпълнението на програмата, за финансовото и икономическото състояние на дружеството, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване. Отчетът съдържа и информация за изразходваните средства.

/2/ Ежегодно УПРАВИТЕЛЯТ съставя годишен счетоводен отчет за дейността на дружеството и доклад за дейността, като ги представя на експерт-счетоводител за заверка, ако това е предвидено в нормативни актове.

/3/ След заверката на годишния счетоводен отчет, ако това е предвидено в нормативни актове, УПРАВИТЕЛЯТ го внася при едноличният собственик на капитала с предложение за разпределение на печалбата, респ. за покриване на загубата.

/4/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се обнародва съгласно нормативните разпоредби, ако това е предвидено в нормативните актове.

Чл. 14. /1/ УПРАВИТЕЛЯТ има права и задължения по отношение на управлението на финансовите ресурси на дружеството при осъществяване на дейността.

/2/ В случай когато дружеството се финансира чрез целева субсидия УПРАВИТЕЛЯ носи отговорност за разходването ѝ, за целите предвидени в общинския бюджет.

Чл.15. УПРАВИТЕЛЯТ е длъжен при поискване от страна на община Карнобат или Общински съвет - Карнобат да предоставя информация за дейността на дружеството, разходваните ресурси и анализ на ефективността на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ“ ЕООД.

Чл. 16. Разпореждането и управлението на недвижимото и движимо имущество на дружеството се извършва при спазването на условията и реда на всички действащи нормативни актове, в т.ч. и наредбите, приети от Общински съвет-Карнобат, учредителния акт на дружеството и съобразно решенията на Общински съвет-Карнобат.

### III. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ, ОТПУСК И ОСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Чл. 17. УПРАВИТЕЛЯТ получава месечно възнаграждение в размер на ..... % от отчетната средна месечна брутна заплата в заведението, но не повече от дванадесеткратния размер на минималната месечна работна заплата, установена за страната за съответния месец.

Чл.18. /1/. УПРАВИТЕЛЯТ има право на платени и неприсъствени дни извън почивните и официални празници в размер на 30 дни. Времето за ползването в рамките на календарната година се избира от УПРАВИТЕЛЯ, който е длъжен да уведоми писмено ОБЩИНАТА не по-късно от 10 календарни дни преди датата, от която ще се ползват.

/2/ За работа на повикване и в извън работно време, УПРАВИТЕЛЯТ има право на допълнителни 12 (дванадесет) работни неприсъствени дни за календарна година, които се заплащат.

Чл. 19. /1/ УПРАВИТЕЛЯТ се осигурява за всички осигурителни случаи върху изплатеното възнаграждение, за сметка на дружеството. Осигурителният доход, осигурителните вноски и тяхното разпределение между осигурителя и осигурения се определят в размери и по ред, установени от нормативните актове.

/2/ Времето, през което УПРАВИТЕЛЯТ е работил по настоящия договор и е бил осигурен за всички осигурителни случаи, се зачита за трудов и осигурителен стаж.

/3/ При прекратяване на договора за управление, след като УПРАВИТЕЛЯТ е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, той има право на обезщетение, в размер на brutното му трудово възнаграждение за срок от 6 месеца, ако е придобил при същия работодател или в същата група предприятия 10 години трудов стаж през последните 20 години.

Чл.20. УПРАВИТЕЛЯТ ползва всички права при командироване в страната и чужбина, съгласно действащите нормативни актове, за сметка на дружеството.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

Чл.21. ОБЩИНАТА има право да изисква и да получава отчетите и информацията за състоянието и дейността на дружеството, в сроковете и при условията, посочени в настоящия договор и действащите нормативни актове.

Чл.22. ОБЩИНАТА има право на свободен достъп до цялата документация на дружеството по всяко време, без с това да пречи на обикновената му дейност.

Чл.23. ОБЩИНАТА упражнява контрол върху изпълнението на договора и в случай че се констатира пречки и трудности, пречателни за нормалното управление на дружеството, е длъжна да оказва възможното му съдействие и помощ за тяхното преодоляване.

Чл. 24. ОБЩИНАТА:

1. взема необходимите решения в съответствие с действащата нормативна уредба, учредителния акт на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I-КАРНОБАТ“ ЕООД и този договор;

2. е длъжна да представи на УПРАВИТЕЛЯ необходимите средства и информация за осъществяване на търговското управление.

3. контролира дейността на УПРАВИТЕЛЯ и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприеме мерки за отстраняване на констатирани недостатъци в работата.

4. да изисква разработването и предоставянето на всякакъв вид информация и документация, свързана с дейността на дружеството.

## V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.25. /1/ Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока, за който е сключен.

/2/ В случай, че към момента на изтичане на срока на договора не е проведен конкурс или няма лице, спечелило конкурса, или е проведен конкурс, но не е подписан договор за възлагане на управлението или новоизбраният управител не е вписан в търговския регистър, настоящият договор продължава действието си до провеждане на конкурс, подписване на договор за възлагане на управлението на дружеството и вписване на новоизбрания управител в търговския регистър.

Чл.26. /1/. ОБЩИНАТА има право да прекрати договора преди изтичане на срока, за който е сключен в следните случаи:

1. при неизпълнение на задълженията по договора от страна на УПРАВИТЕЛЯ;

2. при нарушаване на нормативни актове, извършено при или по повод изпълнението на договор задълженията по настоящия договор;

3. при извършване на действия или бездействия на УПРАВИТЕЛЯ, довели до влошено финансово състояние на дружеството или са последвали щети на същото, или каквито и да било вреди за дружеството;

4. при неизпълнение на решенията и указанията на Общинския съвет и община Карнобат;

5. при извършване дейности извън тези, визирани в предмета на дейност на дружеството;

6. при предоставяне на невярна информация за състоянието на дружеството;

7. при преобразуване или прекратяване на дружеството или промяна на собственика на капитала;

8. в случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя;

9. при обявяване дружеството в несъстоятелност;

10. при възникване обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение на лицето да заема длъжността управител, съгласно нормативните актове и учредителния акт на дружеството;

11. поради фактическа възможност на УПРАВИТЕЛЯ да изпълнява задълженията си, продължила повече от два месеца;

12. по искане на УПРАВИТЕЛЯ с предизвестие не по малко от три месеца;

13. по искане на Общинския съвет с предизвестие от един месец;

14. в други случаи, предвидени в нормативните актове

/2/ В случаите по аленция 1 договорът се прекратява след решение на Общинския съвет.

Чл.27. Настоящият договор може да се прекрати по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

Чл.28. При прекратяване на договора, УПРАВИТЕЛЯТ има право на парично обезщетение за неизползвания платен годишен отпуск за съответния период.



## VI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.29. Възникналите спорове по изпълнението на настоящият договор се решават от страните по взаимно съгласие, а в случай че това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл.30. За неуредените в настоящият договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското гражданско законодателство.

Чл. 31. Страните могат да променят условията на този договор при последващи промени на нормативната уредба, при съществени изменения на икономическите условия или когато не са налице тези условия при постигнато взаимно съгласие чрез допълнителни писмени споразумения към този договор.

Настоящият договор се състави в три еднакви оригинални екземпляра, по един за всяка от страните и един за вписване в търговския регистър.

КМЕТ НА ОБЩИНА КАРНОБАТ:  
/ГЕОРГИ ИВАНОВ ДИМИТРОВ/

УПРАВИТЕЛ:

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

СЪГЛАСУВАЛ ЮРИСТ: